



Dueville, 27 settembre 2021

Ai docenti in anno di prova

e p.c. ai docenti Tutor

OGGETTO: informativa anno di prova dei docenti.

Ai sensi del DM 850/2015 il docente neo-immesso in ruolo (o in passaggio di ruolo) e comunque in anno di prova - oltre al requisito dei giorni di servizio previsti dallo stesso provvedimento normativo - deve adempiere a quanto segue.

1. Redigere una programmazione annuale personale (che andrà allegata al portfolio che sarà consegnato alla fine dell'anno al comitato di valutazione), in cui specifica, condividendoli con il tutor, gli esiti di apprendimento attesi, le metodologie didattiche, le strategie inclusive per alunni con bisogni educativi speciali e di sviluppo delle eccellenze, gli strumenti e i criteri di valutazione, che costituiscono complessivamente gli obiettivi dell'azione didattica, la cui valutazione è parte integrante della procedura di valutazione del periodo di prova. La programmazione è correlata ai traguardi di competenza, ai profili culturali, educativi e professionali, ai risultati di apprendimento e agli obiettivi specifici di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti e al piano dell'offerta formativa.
2. Tracciare un bilancio di competenze (entro il mese di ottobre), un patto di sviluppo professionale e un bilancio di competenze in uscita. Il bilancio dovrà essere compilato utilizzando il [modello](#), nella versione predisposta da INDIRE negli scorsi anni, condiviso in modalità di visualizzazione (Creare una copia per poterlo compilare). Il bilancio, da compilare seguendo le [istruzioni](#), dovrà essere stampato, sottoscritto e consegnato in segreteria entro il 29 ottobre 2021 (Sig.ra Claudia), secondo l'orario d'apertura al pubblico. Quando l'applicativo per i docenti in anno di prova sarà disponibile nella piattaforma ministeriale INDIRE, occorrerà riportare nell'applicativo stesso le parti del documento già compilato.
3. Partecipare alle attività formative (si veda sezione A dell'[allegato](#) alla presente informativa)
4. Stipulare con il dirigente il [patto per lo sviluppo professionale](#) condiviso in modalità di visualizzazione (Creare una copia per poterlo compilare), (si veda sezione B dell'[allegato](#) alla presente circolare). Nel patto dovranno essere individuati 2 indicatori per ogni area. La proposta del patto (compilato e sottoscritto) dovrà essere consegnata assieme al bilancio, se approvato e sottoscritto dal dirigente, sarà restituito in copia al docente.
5. Sostenere il colloquio finale, di norma convocato nei primi giorni di luglio, di fronte al comitato di valutazione secondo quanto riportato alla sezione C dell'[allegato](#) alla presente circolare.

I criteri per la valutazione del personale in anno di prova sono desumibili dall'art.4 del D.M. n.850 e delineano per lo più gli standard professionali della funzione docente, ovvero:

- competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche
- competenze relazionali, organizzative e gestionali
- osservanza dei doveri connessi alla funzione docente
- partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti

La presente è da considerarsi comunicazione dei criteri e delle modalità di valutazione del periodo di prova.

IL DIRIGENTE
COSIMO BASILE
Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e
norme ad esso connesse