

Prot. 1431/VI.01

Dueville, 27 marzo 2017

Al D.S.G.A. Saveria Salerno

Oggetto: Determina acquisto carta per fotocopie e stampanti I.C. "Roncalli" - CIG ZE91B6384E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale. n. 44/2001;
VISTO il d.lgs. n. 50/2016 Nuovo Codice degli appalti;
VISTO il D.L. 06 Luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni dalla legge 07/08/2012, n. 135;
VISTA la Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTO il Regolamento per l'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n° 6 del 18/04/2016;
VISTA la necessità di acquistare carta per fotocopie e stampanti (Formato A4 - A3) per tutti i plessi e per la segreteria dell' I.C. Roncalli;
VISTO il bando di gara pubblicato sul sito con n. Prot. 4435/C14/b del 10.10.2016;
VISTA l'aggiudicazione della gara d'appalto per l'acquisto di materiale di cancelleria anno 2017, alla Ditta Berto Pasquale di Cittadella, nota prot. 5010/C14 del 3/11/2016;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 07/02/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;
ACCERTATA la copertura finanziaria del presente provvedimento che sarà imputata agli Aggregati A01 e A02;
CONSIDERATO che il costo stimato della fornitura in oggetto è di € 1.836,85 + € 404,11 IVA al 22% per un totale di € 2.240,96.

DETERMINA

di procedere all'acquisto della carta per fotocopie e stampanti, per un totale di € 2.240,96 IVA compresa, presso la Ditta Berto Pasquale Via del Commercio, n. 18 Cittadella (PD).
Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, dott. Cosimo Basile.

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata in Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Basile Cosimo

